

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВИЧУГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СУНЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

д. Чертовищи

от «15» октября 2014г.

№ 157

«Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области»

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок для обеспечения муниципальных нужд Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области согласно Приложению № 1.
2. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит размещению на сайте администрации Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области в сети «Интернет».

Глава администрации
Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области

Хлюпин М.Е.

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области
от 15 октября 2014 года № 157

Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21.11.2013 № 1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» и устанавливает правила формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области.
2. Планы –графики закупок формируются и утверждаются в течении 10 рабочих дней:
 - а) муниципальными заказчиками, действующими от имени Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (далее - муниципальные заказчики), со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или)

исполнении обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) бюджетными учреждениями, созданными администрацией Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее- Федеральный закон о контрактной системе), со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

в) автономными учреждениями, созданными администрацией Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, муниципальными унитарными предприятиями в случае, предусмотренном часть 5 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности администрации Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность администрации сельского поселения (далее – субсидии). При этом в план - график закупок включается только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий;

г) бюджетными, автономными учреждениями, созданными администрацией Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими полномочия на осуществление закупок в пределах переданных им органами местного самоуправления администрацией Сунженского сельского поселения полномочий Вичугского муниципального района Ивановской области, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона о контрактной системе, со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерацией.

3. Планы - графики закупок формируются лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учётом следующих положений:

а) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области (далее – местный бюджет), но не позднее сроков, установленных настоящим Порядком:

формируют планы-графики закупок после внесения решения о местном бюджете на рассмотрение Советом Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области; уточняют при необходимости сформированные планы – графики закупок, после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают сформированные планы – графики;

б) учреждения, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя, но не позднее сроков, установленных настоящим Порядком: формируют планы-графики закупок после внесения решения о местном бюджете на рассмотрение Совету Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области. уточняют при необходимости сформированные планы-графики закупок, после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают планы-графики.

в) юридические лица, указанные в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы-графики после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области; уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий утверждают планы-графики закупок;

г) юридические лица, указанные в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка: формируют планы - графики закупок после внесения проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области; уточняют при необходимости планы-графики закупок, после их уточнения и заключения соглашений о передаче указанным юридическим лицам соответствующими муниципальными органами администрации Сунженского сельского поселения Вичугского муниципального района Ивановской области, являющимися муниципальными заказчиком, полномочий муниципального заказчика на заключение и исполнение муниципальных контрактов в лице указанных органов утверждают планы-графики закупок.

4. В план-график закупок подлежит включению перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, 2-этапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого 2-этапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также способом определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленным Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона о контрактной системе.

5. В случае если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких органов, учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьёй 26 Федерального закона о контрактной системе, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учётом порядка взаимодействия заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещается извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом о контрактной системе случаях в течении года, на который утвержден план-график закупок.

7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, ведут планы-графики закупок в соответствии с положением Федерального закона о контрактной системе и настоящего Порядка.

Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случаях:

а) изменения объёма и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленные в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказание услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

в) отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком закупок;

г) образовавшейся экономии от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдачи предписания федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления об устранении нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

е) реализации решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновения обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно;

з) иные случаи.

8. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее, чем за 10 календарных дней до дня размещения на официальном сайте извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, а случае если в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направлении приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

9. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьёй 82 Федерального закона о контрактной системе внесения изменений в план-график закупок осуществляется в день направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе – не позднее, чем за один календарный день до даты заключения контракта.