

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВИЧУГСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ
СУНЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Д.Чертовищи
РЕШЕНИЕ**

09.11.2012г.

№ 48

**Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета
об исполнении бюджета Сунженского сельского поселения.**

В соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Решением Совета Сунженского сельского поселения от 09.11.2012 № 34 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Сунженского сельского поселения в новой редакции», [Уставом](#) Сунженского сельского поселения,

Совет Сунженского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить [Порядок](#) проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Сунженского сельского поселения (прилагается).
2. Администрации Сунженского сельского поселения довести настоящее решение до главных администраторов бюджетных средств.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

**Глава Сунженского сельского поселения
Вичугского муниципального района**

В.В. Кольцова

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ПРОВЕРКИ ГОДОВОГО ОТЧЕТА
ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СУНЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ.**

1. Настоящий Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Сунженского сельского поселения (далее по тексту – Порядок) разработан в целях реализации норм Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации, Федерального [закона](#) от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Решения Совета Сунженского сельского поселения от 09.11.2012 № 34 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Сунженском сельском поселении в новой редакции» и регламентирует деятельность участников бюджетного процесса Сунженского сельского поселения при осуществлении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Сунженского сельского поселения за отчетный финансовый год (далее по тексту - годовой отчет), состав и сроки представления бюджетной отчетности в рамках внешней проверки.

2. Годовой отчет до его рассмотрения Советом Сунженского сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Сунженского сельского поселения за отчетный финансовый год (далее по тексту - главные администраторы бюджетных средств) и подготовку заключения на годовой отчет.

3. Внешняя проверка годового отчета осуществляется контрольно-ревизионной комиссией Сунженского сельского поселения (далее по тексту — КРК) или данные полномочия в соответствии с Соглашением передаются Контрольно-счетной комиссии Вичугского муниципального района в соответствии с настоящим Порядком.

Программа внешней проверки годового отчета утверждается председателем КРК.

4. Целями внешней проверки являются: определение соответствия годового отчета, иной бюджетной отчетности, проекта решения Совета об исполнении бюджета требованиям бюджетного законодательства; оценка достоверности сведений, представленных в бюджетной отчетности, иных документах и материалах.

5. Первый этап проведения внешней проверки:

Главные администраторы бюджетных средств не позднее 15 февраля текущего года представляют в КРК заверенные копии годовой бюджетной отчетности, в том числе в электронном виде.

Проверке подлежат формы бюджетной отчетности, установленные Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации и [инструкцией](#) о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Внешнюю проверку отчетности главных администраторов бюджетных средств КРК осуществляет камерально и (или) выборочно с выходом на объект.

КРК рассматривает достоверность отчетности главных администраторов бюджетных средств на предмет:

- полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов местного бюджета объемов доходов, закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов местного бюджета;
- полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета объемов осуществленных расходов, которые были предусмотрены в бюджетных росписях главных распорядителей средств местного бюджета;
- полноты и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета объемов поступлений источников финансирования дефицита местного бюджета, а также объемов

бюджетных ассигнований, использованных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору не позднее 1 апреля текущего финансового года.

6. Второй этап проведения внешней проверки:

Администрация Сунженского сельского поселения не позднее 1 апреля текущего года представляет в КРК годовой отчет, в т.ч. в электронном виде.

Одновременно с годовым отчетом представляются:

1) проект решения Совета Сунженского сельского поселения об исполнении бюджета, которым утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов местного бюджета;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам местного бюджета;
- расходов бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов в ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов местного бюджета;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета;
- иные показатели, установленные решением о бюджете на соответствующий финансовый год.

Отчет об исполнении бюджета должен по структуре соответствовать решению Совета Сунженского сельского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год, включая приложения.

2) заверенные копии годовой бюджетной отчетности, в т.ч. в электронном виде, включающей в себя:

- баланс исполнения местного бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;
- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

3) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Сунженского сельского поселения с приложением заверенных копий распорядительных документов о выделении средств резервного фонда.

7. В ходе проведения внешней проверки годового отчета проводится анализ:

- текстовых статей проекта решения об исполнении местного бюджета, состава и содержания материалов и документов, предоставляемых одновременно с проектом решения, на соответствие требованиям бюджетного [законодательства](#), решениям Совета Сунженского сельского поселения;

- исполнения доходной части бюджета;
- исполнения расходной части бюджета;
- дефицита бюджета и источников его финансирования;
- использования средств резервного фонда администрации Сунженского сельского поселения;
- исполнения целевых программ.

8. Руководители органов местного самоуправления Сунженского сельского поселения, бюджетных учреждений (организаций), являющихся главными администраторами

(администраторами) бюджетных средств, обязаны на основании письменного запроса КРК представлять необходимые для проведения внешней проверки документы (информацию). Документы (информация) представляются незамедлительно, а в исключительных случаях - в срок не более 3 рабочих дней.

9. В заключении на годовой отчет об исполнении местного бюджета должны быть отражены следующие вопросы:

- соответствие объема поступивших в местный бюджет доходов отраженным в отчете об исполнении бюджета доходам;
- соответствие отраженных в отчете об исполнении местного бюджета расходов объему произведенных при исполнении бюджета расходов;
- соответствие поступлений из источников финансирования дефицита местного бюджета отраженным в отчете об исполнении бюджета поступлениям;
- соблюдение установленного Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации предельного значения дефицита местного бюджета;
- соблюдение в отчетном финансовом году установленного Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации ограничения по предельному объему муниципального долга;
- соответствие объема расходов местного бюджета на обслуживание муниципального долга установленному Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации ограничению по предельному объему расходов на обслуживание муниципального долга;
- соответствие осуществленных муниципальных заимствований Сунженского сельского поселения установленному Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации ограничению по предельному объему муниципальных заимствований;
- правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;
- иные вопросы, связанные с экономической и (или) правовой оценкой отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, определенные программой внешней проверки годового отчета, утвержденной председателем КРК.

10. Заключение на годовой отчет готовится в двух экземплярах и представляется КРК в Совет Сунженского сельского поселения с одновременным направлением его в администрацию Сунженского сельского поселения.

11. По результатам рассмотрения годового отчета Совет Сунженского сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

12. В случае отклонения Советом Сунженского сельского поселения решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в администрацию Сунженского сельского поселения для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

13. Совет Сунженского сельского поселения принимает решение об исполнении бюджета не позднее 1 июля текущего года.